



REZ
SAFETY GROUP

HET KWALITEITS, VEILIGHEIDS- EN MILIEUBELEID VAN REZ SAFETY GROUP B.V



Inhoudsopgave

1

Kwaliteitsbeleid

"Het beleid wordt minimaal driejaarlijks herzien."

3

2

Veiligheidsbeleid

"Het streven is om een zo gezond mogelijk werkklimaat te realiseren en dit continu te verbeteren."

6

3

Milieubeleid

"Bij alles wat we ondernemen, houden we rekening met onze verantwoordelijkheid tegenover de maatschappij."

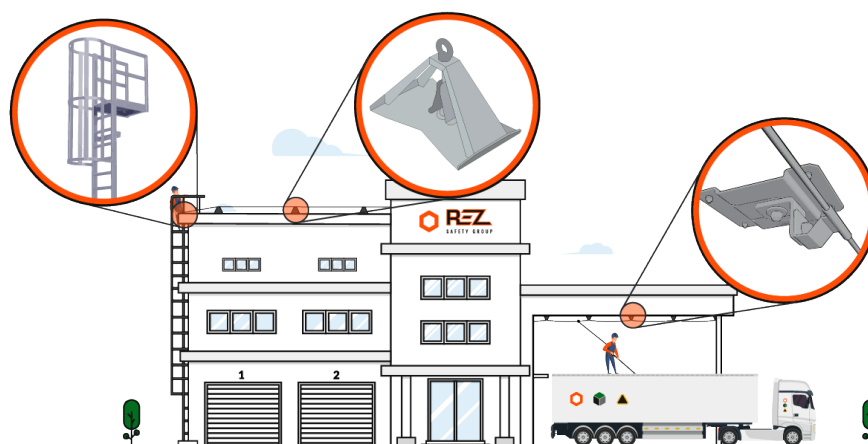
7

4

Duurzaamheid

"Met het welzijn van alle belanghebbende partijen voor ogen streeft RSG B.V. naar het ontwikkelen van duurzame relaties."

10



Het kwaliteits- en veiligheidsbeleid is de verantwoordelijkheid van de leidinggevenden en de (ingehuurde) medewerkers en wordt binnen REZ Safety Group B.V. aangestuurd onder verantwoording van de directie. Bij de handhaving en verbetering van het kwaliteits-/veiligheidsbeleid zijn zowel de directie als (ingehuurde) medewerkers betrokken.

Het beleid moet een organisatorische inbedding krijgen zodat het ook daadwerkelijk uitgevoerd gaat worden. Tevens moet ervoor worden gezorgd dat het beleid bekend is bij iedereen binnen het bedrijf, d.w.z. eigen en eventuele tijdelijke medewerkers e.d. Hiervoor zijn verschillende procedures, richtlijnen en overlegstructuren gecreëerd.

De directie zal ervoor zorgen dat wordt voldaan aan zowel de eisen van de klant (zie deel 3) als aan relevante wet- en regelgeving. Dit kan algemene wet- en regelgeving betreffen, bijv. het actueel houden van de RI&E, maar ook opdracht

specifieke regelgeving. De directie is ervoor verantwoordelijk dat voornoemde op een juiste wijze wordt bekend gemaakt, uitgevoerd en wordt onderhouden.

Kwaliteit en veiligheid binnen het bedrijf wordt door ons als van levensbelang gezien voor de continuïteit van het bedrijf. Het invoeren van een kwaliteitssysteem zullen procedures beter beheersbaar maken en meer inzicht geven in structuren en richtlijnen. Bovendien worden de taken en verantwoordelijkheden van betrokken leidinggevenden en medewerkers duidelijk in beeld gebracht.

Wij willen dit bereiken door o.a.:

- ◊ een duidelijke taakverdeling af te spreken en vast te leggen;
- ◊ een klantgerichte houding en een effectieve klachtenafhandeling (zie deel 4 hoofdstuk 2);
- ◊ selectieve groep van leveranciers en eventueel in te lenen medewerkers.

Handhaven en verbeteren van kwaliteit en veiligheid is de basis van ons beleid. Het beleid is erop gericht om persoonlijk letsel, materiële- en milieuschade te voorkomen, d.w.z. voornamelijk in de branche en dus ook bij onze klanten. Dit aan de hand van continue evaluatie van de in het bedrijf en tijdens het werk voorkomende verbetering en gevaren en met inachtnaam van relevante wetten en normen.

Alle medewerkers, inclusief tijdelijke medewerkers zijn (of worden) mondeling of schriftelijk op de hoogte gebracht van het beleid. Zodra het beleid wordt aangepast, zal dit aan de medewerkers worden meegedeeld.

Het beleid wordt minimaal driejaarlijks herzien, dit kan bijv. plaatsvinden tijdens de directiebeoordeling, welke periodiek wordt gehouden.

Minimaal eens per jaar komt de directiebeoordeling en/of stuurgroep bijeen om alle relevante zaken betreffende het kwaliteitssysteem en de bedrijfsvoering met elkaar door te spreken. Deze zaken kunnen zowel beleidsmatig (beleid en doelstellingen) als uitvoerend (actiepunten) zijn.

Doelstellingen/ actiepunten worden geformuleerd, beoordeeld en bewaakt tijdens de stuurgroep en directiebeoordeling, welke minimaal 1x per jaar worden gehouden.

Het gevoerde beleid mag voor de klanten een vertrouwensbasis zijn, waarop degelijk gebouwd kan worden.

Het streven is om een zo gezond mogelijk werkklimaat te realiseren en dit continu te verbeteren. Om dit te bereiken is het nodig dat alle eigen en tijdelijke medewerkers zich hiervoor inzetten.

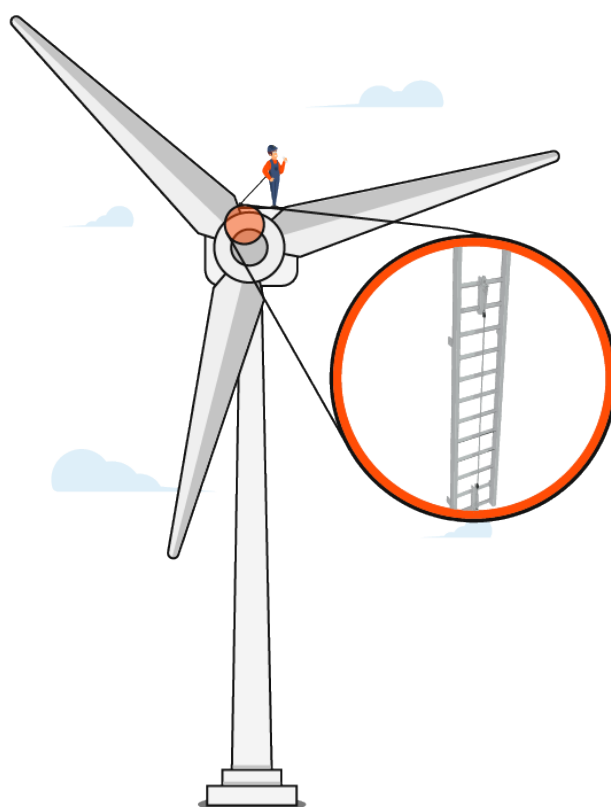
Voor directie, leidinggevenden en medewerkers zijn onderstaande de belangrijkste aandachtspunten:

- ⬢ Ongelukken en persoonlijk letsel worden voorkomen;
- ⬢ De veiligheid van derden wordt gewaarborgd;
- ⬢ Materiële en milieuschade wordt voorkomen;
- ⬢ Het bevorderen van het welzijn van de medewerkers;
- ⬢ Het uitvoeren van de prioriteitenstelling uit de risico-inventarisatie;
- ⬢ Prioriteiten op gebied van veiligheid in de bedrijfsvoering worden vastgelegd, hierbij denkend aan: Juiste en volledige instructies, het formuleren van jaarlijkse doelstellingen, verstrekking van PBM's, het verzorgen van noodzakelijke opleidingen, het tijdig keuren van machines en materieel e.d.;
- ⬢ Het verzuimcijfer voortkomende uit ziekte en mogelijke ongevallen zo laag mogelijk wordt gehouden;
- ⬢ Medewerkers na langdurige ziekte of ongeval op een zo goed mogelijke wijze in het arbeidsproces worden opgenomen, eventueel door het aanbieden van aangepast werk;

- Regels en voorschriften voor een ieder duidelijk zijn, d.w.z. zowel intern als extern. Dit m.b.t. veiligheid, gezondheid en tevens daaraan gekoppelde aspecten, d.w.z. m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld etc..
- Er op VGM-gebied gestreefd wordt naar continue verbetering.

Bij het inkopen c.q. investeren in machines, materieel, meubilair e.d. zal waar mogelijk en noodzakelijk rekening worden gehouden met bijkomende arbeidsomstandigheden. Hierbij denkend aan fysieke belasting, ergonomie e.d. Eventueel zal overleg plaatsvinden met betrokken medewerkers.

Door de uitvoering en toetsing van een risico-inventarisatie en -evaluatie, zullen de arbeidsomstandigheden op een beter peil worden gebracht. Door de invoering van het KAM-systeem zullen de arbeidsomstandigheden op een aanvaardbaar peil gehouden worden en waar mogelijk continu verbeterd worden.



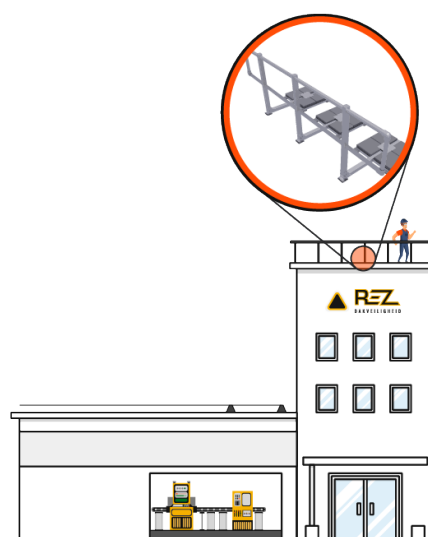
Het streven is om een zo gezond mogelijk werkklimaat te realiseren en dit continu te verbeteren. Om dit te bereiken is het nodig dat alle eigen en tijdelijke medewerkers zich hiervoor inzetten.

Voor directie, leidinggevenden en medewerkers zijn onderstaande de belangrijkste aandachtspunten:

- ⊞ Ongelukken en persoonlijk letsel worden voorkomen;
- ⊞ De veiligheid van derden wordt gewaarborgd;
- ⊞ Materiële en milieuschade wordt voorkomen;
- ⊞ Het bevorderen van het welzijn van de medewerkers;
- ⊞ Het uitvoeren van de prioriteitenstelling uit de risico-inventarisatie;
- ⊞ Prioriteiten op gebied van veiligheid in de bedrijfsvoering worden vastgelegd, hierbij denkend aan: Juiste en volledige instructies, het formuleren van jaarlijkse doelstellingen, verstrekking van PBM's, het verzorgen van noodzakelijke opleidingen, het tijdig keuren van machines en materieel e.d.;
- ⊞ Het verzuimcijfer voortkomende uit ziekte en mogelijke ongevallen zo laag mogelijk wordt gehouden;
- ⊞ Medewerkers na langdurige ziekte of ongeval op een zo goed mogelijke wijze in het arbeidsproces worden opgenomen, eventueel door het aanbieden van aangepast werk;
- ⊞ Regels en voorschriften voor een ieder duidelijk zijn, d.w.z. zowel intern als extern. Dit m.b.t. veiligheid, gezondheid en tevens daaraan gekoppelde aspecten, d.w.z. m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld etc..
- ⊞ Er op VGM-gebied gestreefd wordt naar continue verbetering.

Bij het inkopen c.q. investeren in machines, materieel, meubilair e.d. zal waar mogelijk en noodzakelijk rekening worden gehouden met bijkomende arbeidsomstandigheden. Hierbij denkend aan fysieke belasting, ergonomie e.d. Eventueel zal overleg plaatsvinden met betrokken medewerkers.

Door de uitvoering en toetsing van een risico-inventarisatie en -evaluatie, zullen de arbeidsomstandigheden op een beter peil worden gebracht. Door de invoering van het KAM-systeem zullen de arbeidsomstandigheden op een aanvaardbaar peil gehouden worden en waar mogelijk continu verbeterd worden.



Voldoen aan de behoeften van de huidige generaties zonder de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen, dat is de kerngedachte van duurzame ontwikkeling. Als bredere visie op het menselijk welzijn biedt het een perspectief op lange termijn van de gevolgen van onze huidige activiteiten en van een globale samenwerking om leefbare oplossingen hier en elders te vinden.

RSG B.V., dat het “Evenwicht tussen de drie P’s (“People”, “Planet”, “Profit”) centraal stelt, moet actief betrokken zijn bij dit proces. Wij zijn onze klanten en alle personen die zich interesseren voor RSG B.V., uitleg verschuldigd over onze strategie om de impact van onze activiteiten op de mens, het milieu en de maatschappij te beheersen.

RSG B.V. hecht het grootste belang aan de bescherming van de natuurlijke rijkdommen en het bevorderen van een milieubewust denken. De klimaatverandering vormt één van de grootste uitdagingen op wereldschaal en de tijd dringt voor een daarbij horend beleid ter zake op alle niveaus. Ook RSG B.V. zelf heeft een belangrijke rol in het bewerkstellingen van een resoluut duurzame toekomst.

Bij alles wat we ondernemen, houden we rekening met onze verantwoordelijkheid tegenover de maatschappij. Dat is één van de fundamenteën van de groeistrategie van RSG B.V. Wij willen graag een lange termijn engagement aangaan voor een duurzame toekomst.

Wij zijn van mening dat de bescherming van het milieu geen obstakel vormt voor economisch succes. Als onderdeel van onze strategie beschouwen we het milieubehoud als een uiterst belangrijke humanitaire opdracht die centraal moet staan bij al onze professionele activiteiten. Een boodschap waarvan RSG B.V. doordrongen is en die het mee helpt te verspreiden in onze bedrijfskolom.

Onze strategie blijft niet bij woorden alleen en resulteert in milieubewuste en actieve medewerkers, een duurzame winst en een voortdurende reductie van onze ecologische impact op de planeet. Elk niveau van het bedrijf speelt zijn rol.

Vanaf het begin hebben wij de meest uitgebreide milieustrategie binnen onze business ontwikkeld die ons in staat stelt om zowel behoud als innovatie te bereiken en die gericht is op de drie kerngebieden:

- ⊞ Behoud van hulpbronnen en recycling;
- ⊞ Energiebehoud en preventie van opwarming van de aarde;
- ⊞ Preventie van milieuvervuiling.

Deze toewijding aan een actieve milieustrategie hebben kosten- en productievoordelen voor onze stakeholders opgeleverd.

RSG B.V. wil negatieve effecten van haar bedrijfsprocessen op het milieu voorkomen. Een adequaat milieubeleid is daarom noodzakelijk.

Het milieubeleid van RSG B.V. luidt als volgt:

- ⊞ Het beheersen van milieuaspecten in alle processen binnen RSG B.V. moet een integraal onderdeel vormen van procesbeschrijvingen, procedures en werkinstructies uit het managementsysteem.
- ⊞ Er dient te worden gestreefd naar het voortdurend verbeteren van milieuprestaties van RSG B.V. De beoordeling hiervan vindt plaats aan de hand van resultaten van audits, metingen en onderzoeken.
- ⊞ In de onderneming dient op een milieuvriendelijke wijze gewerkt te worden. De in de milieuwetten aangegeven regels geven hiervoor het kader aan, waarbinnen moet worden gewerkt.
- ⊞ Wanneer de stand der techniek het mogelijk maakt om binnen de bedrijfsprocessen van RSG B.V. gebruik te maken van minder

milieu belastende grond- en hulpstoffen, zal hiervan gebruik worden gemaakt. Voorwaarde hierbij is dat dit geen nadelige invloed heeft op het proces of het eindproduct. Tevens moet het toepassen van vervangende grond- en hulpstoffen bedrijfseconomisch haalbaar zijn.

- ◊ We dienen erte allentijde naar te streven om het milieu te beschermen, mede door invoering en daaraan gekoppelde verbeteringsprocessen, gelieerd aan de deze norm.
- ◊ Het voldoen aan compliance verplichtingen van de organisatie, d.w.z. in de breedste zin van het wordt, gekoppeld aan milieuwetgeving, Arbowet, bouwbesluit e.d. De borging hiervan is onderdeel van het kwaliteits-/milieusysteem.

Uitgangspunten voor het formuleren van milieudoelstellingen zijn:

1. Het leveren van producten en diensten die tot stand zijn gekomen conform geldende wet-en regelgeving.
2. Het streven naar voortdurende verbetering van de wijze waarop de te leveren producten en diensten tot stand komen in relatie tot de milieubelasting. Dit wordt uitgevoerd door enerzijds de milieurisico's zoveel mogelijk te beheersen en anderzijds nieuwe ontwikkelingen te initiëren.

Milieurichtlijnen:

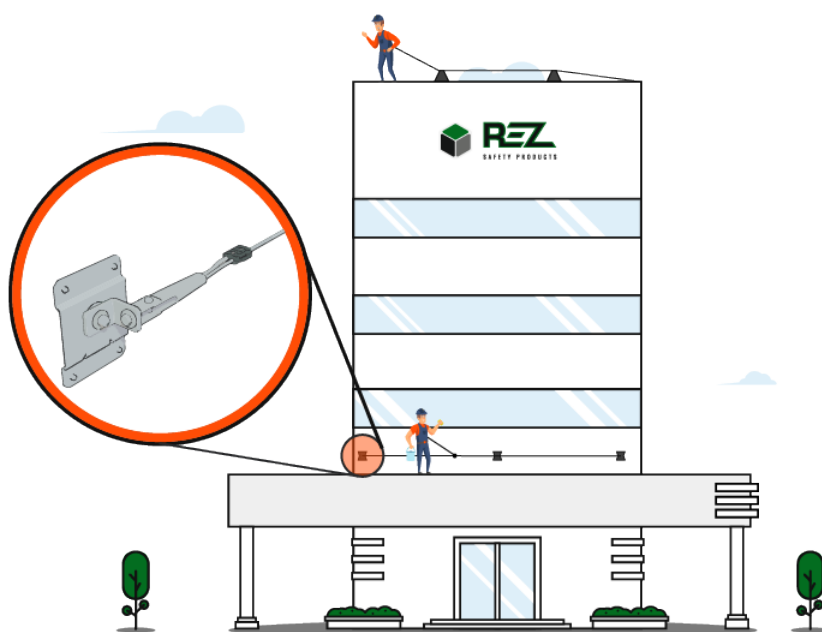
- ◊ Niet alleen voldoen wij aan alle relevante lokale en internationale regels, wij formuleren tevens onze eigen doelstellingen om de belasting op het milieu te verminderen, rekening houdend met sociale verwachtingen, en al onze inspanningen zijn erop gericht deze doelstellingen te behalen.
- ◊ Wij streven ernaar technologische innovatie te bevorderen, terwijl wij tegelijkertijd onze

bestaande milieuzorgsystemen handhaven en verbeteren. Bij het ontwikkelen, ontwerpen en operationaliseren van productiefaciliteiten houden we steeds rekening met de eventuele impact op het milieu, dit in overleg met onze producenten. We streven ernaar vervuiling te voorkomen, energie en grondstoffen efficiënt te verbruiken, en afval op een verantwoorde wijze te reduceren en te verwerken.

- ◊ In elke fase, vanaf planning, ontwikkeling, ontwerp, inkoop en productie tot verkoop, logistiek, gebruik, recycling en afvalverwerking, bieden wij producten en diensten aan die een minimaal effect hebben op het milieu en maximaal rekening houden met aspecten van veiligheid.
- ◊ Wij streven ernaar om het milieubewustzijn van alle werknemers te verhogen met als doel een sociaal gezichtspunt te ontwikkelen dat hen in staat stelt milieufactiviteiten onder eigen verantwoordelijkheid uit te voeren. In elk land en elke regio waar wij zaken doen onderhouden wij nauwe banden met de lokale gemeenschappen en dragen wij bij aan de gemeenschap als geheel door onze activiteiten te communiceren en milieubeschermingsactiviteiten te ondersteunen.

Wij willen dit concreet maken door:

- ◊ Onze producten zodanig te ontwerpen, dat deze probleemloos in gescheiden afvalstromen kunnen worden omgezet én gerecycled.
- ◊ Bij aanschaf van materialen rekening te houden met duurzaamheid en afbreekbaarheid.
- ◊ Goederen zoveel mogelijk door een beperkt aantal partners rechtstreeks op het werk te laten bezorgen om het aantal reiskilometers te beperken.
- ◊ Onnodig printen zoveel mogelijk te voorkomen, o.a. door gebruik te maken van digitale werkbonnen en het digitaliseren van alle soorten formulieren die via de website worden gegenereerd.
- ◊ Jaarlijks zowel intern als extern te laten toetsen of we nog aan de geldende wet- en regelgeving voldoen.
- ◊ Het milieusysteem te integreren in ons NEN-EN-ISO 9001 kwaliteitsmanagementsysteem.



RSG B.V. wil samen met klanten en overige partners op een maatschappelijk verantwoorde wijze zaken doen. RSG B.V. streeft naar een economisch gezonde bedrijfsvoering die in goed evenwicht staat met ethische en sociale aspecten van haar beslissingen, de zorg voor het milieu en de belangen van toekomstige generaties.

RSG B.V. is zich bewust van de samenhang tussen de lange termijnontwikkeling van de organisatie en die van de omgeving. Met het welzijn van alle belanghebbende partijen voor ogen streeft RSG B.V. naar het ontwikkelen van duurzame relaties. Gedrag wordt bepaald door verantwoordelijkheid voor de omgeving, de mensen, de klanten en het milieu. Voor RSG B.V. omvat dit meer dan alleen de financieel- economische effecten van de bedrijfsvoering. Ook de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op en tijdens het werk zijn van doorslaggevend belang.

In het kader van haar verantwoordelijkheid voert RSG B.V. een actief beleid op de volgende aandachtsgebieden:

Milieu;

- ⊞ Voorkomen van vervuiling en efficiënt gebruik van energie en grondstoffen. Hierbij zijn energieverbruik, inkoop en transport de belangrijke milieu aspecten;
- ⊞ Verwijderen van afval op verantwoorde wijze van voornamelijk aluminium profielen, metalen onderdelen en aanverwante artikelen;

Maatschappelijk verantwoord ondernemen;

- ⊞ In overweging nemen van de belangen, verwachtingen, eisen en wensen van alle stakeholders en daarbij streven naar het creëren van wederzijds vertrouwen in, en begrip voor, standpunten, overwegingen en beslissingen;

Information Security;

- ⊞ Onderkennen van de waarde van betrouwbaarheid, integriteit en beschikbaarheid van informatie, in het bijzonder die van klanten, door onder andere het waarborgen van de vertrouwelijkheid en de privacy;
- ⊞ Behouden van het vertrouwen van de stakeholders;

Kwaliteitsmanagement;

- ⊞ In ons kwaliteitsmanagementsysteem zijn:
 - a.) een klant-/dealergerichte houding en een effectieve klachtenafhandeling (zie deel 4 hoofdstuk 2);
 - b.) een selectieve groep van leveranciers en eventueel in te lenen medewerkers;
 - c.) transparantie in de organisatie, processen en procedures.....de meest belangrijke onderwerpen!



Getekend directie
P. de Heer
25 november 2021